

通勤時の特別急行利用報告書

年 月 分

所 属	
職員番号	
職・氏名	

通勤に利用した日を、往路・復路別に
○をしてください。

特急券貼付箇所

特急券を貼付し、それぞれの利用日に「○」をしてください。

ここに貼りきれない場合は、別紙に貼付するなどしてください。

日付	往路	復路
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

合計	往路	復路

所要通勤回数（回）

	往路	復路

認定の有無（3分の2）

	往路	復路
	可・不可	可・不可

伺い)本件のとおり決定してよいでしょうか。

決裁区分	決裁権者		事務担当者