

住 居 届

提出年月日 年 月 日

所 属	
職員番号	
職・氏名	
住 所	

届出内容	☐ 新規 ・ ☐ 改定 ・ ☐ 停止	発生年月日	年 月 日
届出事由	☐ 採用・異動 ☐ 転居 ☐ 契約関係の変更 ☐ その他()		
届出区分	☐ 職員の住居 ☐ 単身赴任時の配偶者の住居		
異動に伴い住居を変更した場合はその発令日			年 月 日
単身赴任手当の支給開始年月			年 月 から

契約年月日	年 月 日	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日
家賃の額	円	家賃に含まれるもの ☐ 駐車場料金 ☐ 共益費 ☐ 損害保険料 ☐ その他()	
住宅所有者	☐ 職員の扶養親族、配偶者、父母または義理の父母 ☐ 左記以外		

- 新規、改定の届け出時には「賃貸借契約書の写し」を添付してください。
- 停止の届け出時には退去立会証明や公共料金領収書など「退去日がわかる書類」を添付してください。

※扶養親族の所有する住宅を借り受ける場合には住居手当は受給できません。また、扶養親族でない配偶者、父母、または義理の父母名義の住宅を借り受ける場合は、名義者がそこに住んでいる場合には住居手当は受給できません。

----- 以下事務処理欄 -----

【住居手当支給該当の可否】

区分	☐ 停止	☐ 該当	☐ 非該当
非該当の場合の理由			

受理年月日	年 月 日	支給 開始・停止 月	年 月 から
決定年月日	年 月 日	支 給 額	円
支給額算出根拠 ☐ 職員の住居 ☐ 単身赴任時の配偶者の住居			

家賃相当額	支 給 額 (月 額)
12,000円未満	なし
24,500円以下	家賃相当額 - 12,000円
24,501円以上	(家賃相当額 - 24,500円)×1/2 + 12,500円 支給限度額 27,700円

伺い) 本件のとおり受理・決定してよいでしょうか。

決裁区分	決裁権者		事務担当者