



地域の明日を医療で支える

地方独立行政法人 長野県立病院機構

令和 7 年度事務総合職 (経営マネジメント職) 職員採用試験募集要項 【秋季募集】

経営マネジメント職 … 病院運営に関する事務業務全般に従事します。

【エントリー期間】

令和 7 年 9 月 5 日 (金) から

令和 7 年 10 月 16 日 (木) まで

【問い合わせ先 (応募先)】

地方独立行政法人長野県立病院機構 本部事務局人事課 採用担当

〒380-8570 長野市大字南長野字幅下 692-2 長野県庁 4 階

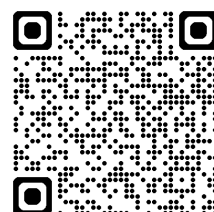
TEL 026-235-7156 (直通)

受付時間：9 時 00 分から 17 時 00 分まで (土日祝日は除く)

E-mail saiyou@pref-nagano-hosp.jp

URL <https://www.pref-nagano-hosp.jp/honbu/>

※詳しくは当機構ホームページを御覧ください。



1 採用職種、予定人員及び受験資格等

(1) 職種、予定人員及び勤務予定病院等

職 種	採用予定人員	勤務予定病院等	採用予定日
事務総合職 (経営マネジメント職)	若干名	信州医療センター こころの医療センター駒ヶ根 阿南病院・阿南介護老人保健施設 木曽病院・木曽介護老人保健施設 こども病院 本部事務局	令和8年4月1日

(2) 受験資格

昭和41年4月2日から平成18年4月1日までに生まれ、大学卒業程度の学力を有する方。

※ 定年年齢が60歳のため。

※ 大学卒業を要件とするものではありません。

※ 令和8年3月卒業見込みの高卒者は募集しません。

※ 今年度既に実施した事務総合職採用試験で不合格の方は受験できません。

2 申込方法・実施概要等

(1) 申込方法は次のとおりです。

ア 以下のとおり申込みを行ってください。(※新卒か新卒以外かで申込方法が異なります。)

(ア) 新卒者

マイナビ2026より当機構にエントリーしてください。エントリーされた方へ、当機構の説明会資料、エントリーシートをご案内します。

※ 説明会資料を必ずご一読ください。

※ マイナビ2026からエントリーシートを御提出ください。

(イ) 新卒者以外

マイナビ転職の当機構応募フォームより応募してください。応募された方へ、当機構の説明会資料、その他必要書類(証明写真データ等)の提出依頼をお送りします。

※ 説明会資料を必ずご一読ください。

※ マイナビ転職からその他必要書類を御提出ください。

(2) 採用試験実施概要

区 分	内 容	日 程 (予 定)	受験地等 (予定)
企業説明会 (参加任意)	当機構の概要説明	・ 9 月 19 日 (金) 16 時～ ・ 10 月 7 日 (火) 16 時～	オンライン
第一次試験	筆記試験 書類選考	(筆記) 10 月 26 日 (日) までに 各自受験	WEBテスト
第二次試験	面接試験 (個別面接)	・ 11 月 6 日 (木) ・ 11 月 7 日 (金)	オンライン
第三次試験	面接試験 (幹部面接)	11 月 21 日 (金)	長野市内

(3) 企業説明会について

参加は任意です。参加希望者は「マイナビ2026のセミナー予約」又は「マイナビ転職 応募方

法記載の予約フォーム」から予約してください。

なお、企業説明会に参加しない場合でも、当機構の説明会資料の内容を確認したうえで、選考にご応募ください。

(4) 試験内容について

ア 第一次試験

申込書類の提出があった方へ、WEB テストの受検案内を送信します。

イ 第二・三次試験

詳細については、採用試験の過程で順次、対象者にお知らせします。

会場は、第二次試験はオンライン、第三次試験は長野市内を予定しています。

3 給与・勤務条件等

(1) 給与

ア 初任給

当機構の給与規定により支給されます。

イ 諸手当

通勤手当、期末・勤勉手当（6月・12月に支給）、扶養手当、住居手当、超過勤務手当等

ウ 昇給

年1回（勤務状況を考慮して行います。）

(2) 待遇

ア 勤務体制：日勤（勤務する病院によって、始業・終業時間が異なる場合があります。）

イ 勤務時間：8時間00分／日（8時15分～17時15分：休憩1時間）

40時間00分／週

ウ 休日：土日（毎週）、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

エ 休暇：年次休暇（有給休暇、夏季休暇）、療養休暇、介護休暇、結婚休暇、忌引休暇等

オ 休業：育児休業、育児部分休業、自己啓発等休業、修学部分休業、配偶者同行休業等

(3) 福利厚生

ア 加入保険：「地方職員共済組合（健康保険、厚生年金保険）」、「雇用保険」加入

イ 互助会：「長野県職員互助会」加入

ウ その他：宿舎（単身、世帯用）、赴任旅費、院内保育所（信州医療センター、木曽病院、こども病院）、財形貯蓄、公務員災害補償（労災保険） など

(4) 異動、昇任

ア 一定期間勤務した後には、適材適所、人材育成の観点から異動（配置転換、転勤）を行います。

イ 昇任は、職員としての経験や勤務状況を考慮して行います。

◆初任給モデルケース

4年制の大学を卒業したケースで試算しています

職 種	新 卒	経験 5 年	経験 10 年	経験 15 年
事務総合職	約 234,188 円	約 266,192 円	約 298,196 円	約 340,461 円

※一律地域手当を含んでいます。（新卒の場合 基本給：230,500 円、一律地域手当：3,688 円）

※この他、通勤手当、住居手当、単身赴任手当、超過勤務手当等の手当を実態に応じて支給します。

※この選考試験の実施に際して収集する個人情報は、この選考試験のために必要な範囲でのみ利用します。