

## 公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和 3 年 12 月 27 日

地方独立行政法人長野県立病院機構理事長 久 保 恵 嗣

### 1 入札に付する事項

#### (1) 借入をする物品等及び数量

地方独立行政法人長野県立病院機構 一般事務用パーソナルコンピュータ 506 台

#### (2) 物品等の特質

入札説明書及び仕様書によります。

#### (3) 借入期間

令和 4 年 7 月 1 日から令和 9 年 6 月 30 日まで

#### (4) 借入場所

入札説明書及び仕様書によります。

#### (5) 入札方法

1 台 1 月当たりの金額について行います。なお、落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（当該加算した金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた額）をもって落札価格としますので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載してください。

### 2 入札に参加する者に必要な資格

次のいずれにも該当する者であることとします。

#### (1) 地方独立行政法人長野県立病院機構契約事務規程（以下「契約事務規程」という。）

第 4 条第 1 項に定める当該入札に係る契約締結能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと。

#### (2) 契約事務規程第 4 条第 3 項及び第 4 項各号の規定により競争入札に参加できないとされた者でないこと。

#### (3) 契約の履行に当たり、(2)に掲げる者を代理人、支配人、その他の使用人又は入札代理人として使用する者でないこと。

#### (4) 長野県の調達する製造の請負、物件の買入れその他の契約（建設工事の請負並びに建設工事に係る測量、調査、設計及び工事監理の委託並びに森林整備業務の請負及び委託を除く。）に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格（平成 30 年長野県告示第 588 号）の「その他の契約」の等級が A に区分されている者であること。

#### (5) 長野県会計局長から物品購入等入札参加資格者に係る入札参加停止措置要領（平成 23 年 3 月 25 日付け 22 管第 285 号）に基づく入札参加停止を受けている期間中の者で

ないこと。

- (6) 借入をする物品等に関し、アフターサービス及びメンテナンス（保守及び管理）を迅速に行う体制が整備されている者であること。
  - (7) 長野県暴力団排除条例（平成 23 年長野県条例第 21 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団員又は同条例第 6 条第 1 項に規定する暴力団関係者でないこと。
  - (8) その他仕様書に記載されている技術的要件を満たす者であること。
- 3 入札説明書及び仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所及び問い合わせ先  
長野市大字南長野字幅下 692－2  
地方独立行政法人長野県立病院機構本部事務局経営管理課  
電話 026 (235) 7152（直通）

#### 4 入札手続等

- (1) 契約の手続において使用する言語及び通貨  
日本語及び日本国通貨
- (2) 入札及び開札の日時及び場所  
ア 日時 令和 4 年 2 月 8 日（火） 午後 1 時 30 分  
イ 場所 長野県庁 本館棟 4 階地方独立行政法人長野県立病院機構理事長室
- (3) 郵送による場合の入札書の受領期限及び提出場所  
ア 受領期限 令和 4 年 2 月 7 日（月） 午後 5 時  
イ 提出場所 上記 3 の場所に同じ
- (4) 入札者に要求される事項  
この入札に参加を希望する者は、入札説明書に定める必要事項について説明した書類を、令和 4 年 1 月 25 日（火）午後 5 時までに上記 3 の場所に提出してください。この場合において、開札日の前日までの間に必要な証明書等の照会があったときは、入札に参加を希望する者の負担において説明してください。
- (5) 入札保証金  
地方独立行政法人長野県立病院機構会計規程（以下「会計規程」という。）第 44 条第 1 項に規定する入札保証金を、別に定める期限までに納付してください。ただし、契約事務規程第 7 条第 2 項各号に掲げる担保を提供した場合又は契約事務規程第 8 条第 1 項各号に該当する場合は、納付する必要はありません。
- (6) 契約保証金  
会計規程第 45 条第 1 項に規定する契約保証金を、別に定める期限までに納付してください。ただし、契約事務規程第 7 条第 2 項各号に掲げる担保を提供した場合又は契約事務規程第 31 条各号に該当する場合は、納付する必要はありません。
- (7) 入札の無効  
契約事務規程第 11 条各号に該当する入札書は、無効とします。
- (8) 契約書作成の要否

必要とします。

(9) 落札者の決定方法

予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって申込みをした者を落札者として決定します。

5 その他

(1) この契約を締結した後、当該契約に係る法人の予算が承認されなかった場合、この契約を変更し、又は解除することができるものとします。これにより、落札者に損害が生じたときは、落札者はその賠償を請求することができます。

(2) 詳細は、入札説明書及び仕様書によります。

6 Summary

(1) Nature and quantity of the products to be leased:

506 notebook personal computers for general office work at the Nagano Prefectural Hospital Organization

(2) Lease duration:

From July 1, 2022 to June 30, 2027

(3) Delivery locations:

As mentioned in the tender specifications and description

(4) Contact information:

Nagano Prefectural Hospital Organization

Head Office Secretariat, Business Management Division,

692-2 Aza Habashita, Minaminagano, Nagano City, Nagano, 380-8570 Japan

Tel: +81-26-235-7152 (direct, Japanese only)

(5) Tender opening:

Date and time: Tuesday, February 8, 2022, 1:30 p.m. (JST)

Location: Nagano Prefectural Office, Main Building, 4th Floor,

Nagano Prefectural Hospital Organization, Chairman's Office

(6) Mail-in submission:

Deadline: Monday, February 7, 2022, 5:00 p.m. (JST)

Mailing address: Business Management Division, Head Office Secretariat,

Nagano Prefectural Hospital Organization

692-2 Aza Habashita, Minaminagano

Nagano City, Nagano, 380-8570 Japan